РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

«АНДРЕЕВО-МЕЛЕНТЬЕВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ АНДРЕЕВО-МЕЛЕНТЬЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

**РЕШЕНИЕ**

«О сроках и порядке представления и рассмотрения документов, необходимых для согласования уставов казачьих обществ Главой Андреево-Мелентьевского сельского поселения, порядке принятия решений о согласовании и утверждении уставов казачьих обществ Главой Андреево-Мелентьевского сельского поселения»

принято Собранием депутатов

Андреево-Мелентьевского сельского поселения «23» декабря 2020г.

В соответствии с Указом Президента РФ от 15.06.1992 № 632 «О мерах по реализации Закона Российской Федерации «О реабилитации репрессированных народов» в отношении казачества», Приказом ФАДН России от 06.04.2020 № 45 «Об утверждении Типового положения о согласовании и утверждении уставов казачьих обществ», руководствуясь Уставом муниципального образования «Андреево-Мелентьевское сельское поселение», принятым решением Собрания депутатов Андреево-Мелентьевского сельского поселения от 12.05.2017г. № 47, Собрание депутатов Андреево-Мелентьевского сельского поселения

РЕШИЛО:

1. Принять Положение о сроках и порядке представления и рассмотрения документов, необходимых для согласования уставов казачьих обществ Главой Андреево-Мелентьевского сельского поселения, порядке принятия решений о согласовании и утверждении уставов казачьих обществ Главой Андреево-Мелентьевского сельского поселения согласно приложению.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

Председатель Собрания депутатов-

Глава Андреево-Мелентьевского

сельского поселения Э.А. Хруленко

с. Андреево-Мелентьево

23 декабря 2020 года

№ 194

Приложение

к Решению Собрания депутатов Андреево-Мелентьевского сельского поселения от 23.12.2020г.№ 194

**Положение сроках и порядке представления и рассмотрения документов, необходимых для согласования уставов казачьих обществ Главой Андреево-Мелентьевского сельского поселения, порядке принятия решений о согласовании и утверждении уставов казачьих обществ Главой Андреево-Мелентьевского сельского поселения**

1. **Общие положения**

1. Настоящее Положение определяет перечень документов, необходимых для согласования уставов казачьих обществ, указанных в пункте 3.2-1 Указа Президента Российской Федерации от 15 июня 1992 года № 632 «О мерах по реализации Закона Российской Федерации «О реабилитации репрессированных народов» в отношении казачества» (далее - Указ), и утверждения уставов казачьих обществ, указанных в пункте 3.2 Указа, создаваемых (действующих) на территории Андреево-Мелентьевского сельского поселения Неклиновского района Ростовской области, предельные сроки и порядок их представления и рассмотрения, порядок принятия Председателем Собрания депутатов - Главой Андреево-Мелентьевского сельского поселения Неклиновского района (далее – Глава Андреево-Мелентьевского сельского поселения) решений о согласовании и утверждении этих уставов.

2. **Порядок принятия решений о согласовании уставов казачьих обществ**

2.1. Главой Андреево-Мелентьевского сельского поселения осуществляется согласование уставов хуторских, станичных казачьих обществ, создаваемых (действующих) на территориях двух и более сельских поселений, входящих в состав Неклиновского района (далее в настоящем разделе - казачьи общества).

2.2. Для согласования устава действующего казачьего общества атаман этого казачьего общества в течение 14 календарных дней со дня принятия высшим органом управления казачьего общества решения об утверждении устава данного казачьего общества направляет Главе Андреево-Мелентьевского сельского поселения представление о согласовании устава казачьего общества. К представлению прилагаются:

а) копии документов, подтверждающих соблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания высшего органа управления казачьего общества, установленных главами 4 и 9.1 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций, а также уставом казачьего общества;

б) копия протокола заседания высшего органа управления казачьего общества, содержащего решение об утверждении устава этого казачьего общества;

в) устав казачьего общества в новой редакции;

г) копия письма о согласовании устава казачьего общества атаманом иного казачьего общества (в случае если устав действующего казачьего общества подлежит согласованию с атаманом иного казачьего общества).

2.3. Для согласования устава создаваемого казачьего общества лицо, уполномоченное учредительным собранием (кругом, сбором) создаваемого казачьего общества (далее в настоящем разделе - уполномоченное лицо), в течение 14 календарных дней со дня принятия учредительным собранием (кругом, сбором) решения об учреждении казачьего общества направляет Главе Андреево-Мелентьевского сельского поселения представление о согласовании устава казачьего общества. К представлению прилагаются:

а) копии документов, подтверждающих соблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания учредительного собрания (круга, сбора) казачьего общества, установленных главами 4 и 9.1 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций;

б) копия протокола учредительного собрания (круга, сбора), содержащего решение об утверждении устава казачьего общества;

в) устав казачьего общества;

г) копия письма о согласовании устава казачьего общества атаманом иного казачьего общества (в случае если устав создаваемого казачьего общества подлежит согласованию с атаманом иного казачьего общества).

2.4. Указанные в пунктах 2.2 и 2.3 настоящего раздела копии документов должны быть заверены подписью атамана казачьего общества либо уполномоченного лица. Документы (их копии), содержащие более одного листа, должны быть прошиты, пронумерованы и заверены подписью атамана казачьего общества либо уполномоченного лица на обороте последнего листа в месте, предназначенном для прошивки.

2.5. Рассмотрение представленных для согласования устава казачьего общества документов и принятие по ним решения производится Главой Андреево-Мелентьевского сельского поселения на заседании Собрания депутатов Андреево-Мелентьевского сельского поселения в течение 14 календарных дней со дня поступления указанных документов.

Секретарь Собрания депутатов Андреево-Мелентьевского сельского поселения направляет представленные для согласования устава казачьего общества документы депутатам Собрания депутатов Андреево-Мелентьевского сельского поселения в течение рабочего дня, следующего за днем их поступления Главе Андреево-Мелентьевского сельского поселения, в порядке, предусмотренном Регламентом Собрания депутатов Андреево-Мелентьевского сельского поселения.

2.6. Подготовка предложений по представленным для согласования устава казачьего общества документам осуществляется комиссией по вопросам местного самоуправления, связям с общественными организациями, социальной и молодежной политике, торговле, бытового обслуживания, охраны общественного порядка (председателя комиссии Пятакова А.А.) Собрания депутатов Андреево-Мелентьевского сельского поселения Неклиновского района(далее – комиссия Собрания депутатов)в течение пяти календарных дней со дня поступления ей указанных документов. Подготовленные предложения направляются секретарю Собрания депутатов Андреево-Мелентьевского сельского поселения, который в течение одного рабочего дня направляет их Главе Андреево-Мелентьевского сельского поселения и депутатам Собрания депутатов Андреево-Мелентьевского сельского поселения, в порядке, предусмотренном Регламентом Собрания депутатов Андреево-Мелентьевского сельского поселения.

2.7. По результатам рассмотрения на заседании представленных для согласования устава казачьего общества документов Собрание депутатов Андреево-Мелентьевского сельского поселения принимает решение рекомендовать Главе Андреево-Мелентьевского сельского поселения согласовать представленный устав казачьего общества или рекомендовать Главе Андреево-Мелентьевского сельского поселения отказать в согласовании представленного устава казачьего общества по основаниям, предусмотренным пунктом 2.11 или пунктом 2.12 настоящего раздела.

Решение Собрания депутатов Андреево-Мелентьевского сельского поселения фиксируется в протоколе заседания.

2.8. В течение двух рабочих дней со дня истечения срока, установленного абзацем первым пункта 2.5 настоящего раздела, Глава Андреево-Мелентьевского сельского поселения на основании решения Собрания депутатов Андреево-Мелентьевского сельского поселения, указанного в пункте 2.7 настоящего раздела, принимает решение о согласовании либо об отказе в согласовании устава казачьего общества, о чем уведомляет атамана казачьего общества либо уполномоченное лицо в письменной форме.

Уведомление о принятом Главой Андреево-Мелентьевского сельского поселения решении о согласовании либо об отказе в согласовании устава казачьего общества направляется атаману казачьего общества либо уполномоченному лицу заказным почтовым отправлением с уведомлением.

2.9. В случае принятия Главой Андреево-Мелентьевского сельского поселения решения об отказе в согласовании устава казачьего общества в уведомлении указываются основания, послужившие причиной для принятия указанного решения.

2.10. Согласование устава казачьего общества оформляется служебным письмом, подписанным Главой Андреево-Мелентьевского сельского поселения.

2.11. Основаниями для отказа в согласовании устава действующего казачьего общества являются:

а) несоблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания высшего органа управления казачьего общества, установленных главами 4 и 9.1 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций, а также уставом казачьего общества;

б) непредставление или представление неполного комплекта документов, предусмотренных пунктом 2.2 настоящего раздела, несоблюдение требований к их оформлению, порядку и сроку представления;

в) наличие в представленных документах недостоверных или неполных сведений.

2.12. Основаниями для отказа в согласовании устава создаваемого казачьего общества являются:

а) несоблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания учредительного собрания (круга, сбора) казачьего общества, установленных главами 4 и 9.1 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций;

б) непредставление или представление неполного комплекта документов, предусмотренных пунктом 2.3 настоящего раздела, несоблюдение требований к их оформлению, порядку и сроку представления;

в) наличие в представленных документах недостоверных или неполных сведений.

2.13. Отказ в согласовании устава казачьего общества не является препятствием для повторного направления Главе Андреево-Мелентьевского сельского поселения представления о согласовании устава казачьего общества и документов, предусмотренных пунктами 2.2 и 2.3 настоящего раздела, при условии устранения оснований, послуживших причиной для принятия указанного решения.

Повторное представление о согласовании устава казачьего общества и документов, предусмотренных пунктами 2.2 и 2.3 настоящего раздела, и принятие по этому представлению решения осуществляются в порядке, предусмотренном настоящим разделом.

Предельное количество повторных направлений представления о согласовании устава казачьего общества и документов, предусмотренных пунктами 2.2 и 2.3 настоящего раздела, не ограничено.

3. **Порядок принятия решений об утверждении уставов казачьих обществ**

3.1. Главой Андреево-Мелентьевского сельского поселения осуществляется утверждение уставов хуторских, станичных казачьих обществ, создаваемых (действующих) на территории Андреево-Мелентьевского сельского поселения (далее в настоящем разделе – казачьи общества).

3.2. Для утверждения устава действующего казачьего общества атаман этого казачьего общества в течение 5 календарных дней со дня получения согласованного устава казачьего общества направляет Главе Андреево-Мелентьевского сельского поселения представление об утверждении устава казачьего общества. К представлению прилагаются:

а) копии документов, подтверждающих соблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания высшего органа управления казачьего общества, установленных главами 4 и 9.1 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций, а также уставом казачьего общества;

б) копия протокола заседания высшего органа управления казачьего общества, содержащего решение об утверждении устава этого казачьего общества;

в) копии писем о согласовании устава хуторского, станичного казачьего общества с атаманом районного (юртового) либо окружного (отдельского) казачьего общества (если районное (юртовое) либо окружное (отдельское) казачье общество осуществляет деятельность на территории субъекта Российской Федерации, на которой создаются (действуют) названные казачьи общества);

г) устав казачьего общества на бумажном носителе и в электронном виде.

3.3. Для утверждения устава создаваемого казачьего общества лицо, уполномоченное учредительным собранием (кругом, сбором) создаваемого казачьего общества (далее в настоящем разделе - уполномоченное лицо), в течение пяти календарных дней со дня получения согласованного устава казачьего общества направляет Главе Андреево-Мелентьевского сельского поселения представление об утверждении устава казачьего общества. К представлению прилагаются:

а) копии документов, подтверждающих соблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания учредительного собрания (круга, сбора) казачьего общества, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций;

б) копия протокола учредительного собрания (круга, сбора), содержащего решение об утверждении устава казачьего общества;

в) копии писем о согласовании устава хуторского, станичного казачьего общества с атаманом районного (юртового) либо окружного (отдельского) казачьего общества (если районное (юртовое) либо окружное (отдельское) казачье общество осуществляет деятельность на территории субъекта Российской Федерации, на которой создаются (действуют) названные казачьи общества);

г) устав казачьего общества на бумажном носителе и в электронном виде.

3.4. Указанные в пунктах 3.2 и 3.3 настоящего раздела копии документов должны быть заверены подписью атамана казачьего общества либо уполномоченного лица. Документы (их копии), за исключением документов в электронном виде, содержащие более одного листа, должны быть прошиты, пронумерованы и заверены подписью атамана казачьего общества либо уполномоченного лица на обороте последнего листа на месте прошивки.

3.5. Рассмотрение представленных для утверждения устава казачьего общества документов и принятие по ним решения производится Главой Андреево-Мелентьевского сельского поселения на заседании Собрания депутатов Андреево-Мелентьевского сельского поселения в течение 30 календарных дней со дня поступления указанных документов.

Секретарь Собрания депутатов Андреево-Мелентьевского сельского поселения направляет представленные для согласования устава казачьего общества документы депутатам Собрания депутатов Андреево-Мелентьевского сельского поселения в течение рабочего дня, следующего за днем их поступления Главе Андреево-Мелентьевского сельского поселения, в порядке, предусмотренном Регламентом Собрания депутатов Андреево-Мелентьевского сельского поселения.

3.6. Подготовка предложений по представленным для утверждения устава казачьего общества документам осуществляется комиссией Собрания депутатов в течение двадцати календарных дней со дня поступления ей указанных документов. Подготовленные предложения направляются секретарю Собрания депутатов Андреево-Мелентьевского сельского поселения, который в течение одного рабочего дня направляет их Главе Андреево-Мелентьевского сельского поселения и депутатам Собрания депутатов Андреево-Мелентьевского сельского поселения, в порядке, предусмотренном Регламентом Собрания депутатов Андреево-Мелентьевского сельского поселения.

3.7. По результатам рассмотрения на заседании представленных для утверждения устава казачьего общества документов Собрание депутатов Андреево-Мелентьевского сельского поселения принимает решение рекомендовать Главе Андреево-Мелентьевского сельского поселения утвердить представленный устав казачьего общества или рекомендовать Главе Андреево-Мелентьевского сельского поселения отказать в утверждении представленного устава казачьего общества по основаниям, предусмотренным пунктом 3.12 или пунктом 3.13 настоящего раздела.

Решение Собрания депутатов Андреево-Мелентьевского сельского поселения фиксируется в протоколе заседания.

3.8. В течение двух рабочих дней со дня истечения срока, указанного в абзаце первом пункта 3.5 настоящего раздела, Глава Андреево-Мелентьевского сельского поселения на основании решения Собрания депутатов Андреево-Мелентьевского сельского поселения, указанного в пункте 3.7 настоящего раздела, принимает решение об утверждении либо об отказе в утверждении устава казачьего общества, о чем уведомляет атамана казачьего общества либо уполномоченное лицо в письменной форме.

Уведомление о принятом Главой Андреево-Мелентьевского сельского поселения решении о об утверждении либо об отказе в утверждении устава казачьего общества направляется атаману казачьего общества либо уполномоченному лицу заказным почтовым отправлением с уведомлением.

3.9. В случае принятия Главой Андреево-Мелентьевского сельского поселения решения об отказе в утверждении устава казачьего общества в уведомлении указываются основания, послужившие причиной для принятия указанного решения.

3.10. Утверждение устава казачьего общества оформляется решением Главы Андреево-Мелентьевского сельского поселения. Копия решения Главы Андреево-Мелентьевского сельского поселения об утверждении устава казачьего общества направляется атаману казачьего общества либо уполномоченному лицу одновременно с уведомлением, указанным в пункте 3.8 настоящего раздела.

3.11. Оформление титульного листа утверждаемого устава казачьего общества осуществляется в соответствии с требованиями, установленными уполномоченным федеральным органом исполнительной власти по взаимодействию с казачьими обществами.

3.12. Основаниями для отказа в утверждении устава действующего казачьего общества являются:

а) несоблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания высшего органа управления казачьего общества, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций, а также уставом казачьего общества;

б) непредставление или представление неполного комплекта документов, предусмотренных пунктом 3.2 настоящего раздела, несоблюдение требований к их оформлению, порядку и сроку представления;

в) наличие в представленных документах недостоверных или неполных сведений.

3.13. Основаниями для отказа в утверждении устава создаваемого казачьего общества являются:

а) несоблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания учредительного собрания (круга, сбора) казачьего общества, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций;

б) непредставление или представление неполного комплекта документов, предусмотренных пунктом 3.3 настоящего раздела, несоблюдение требований к их оформлению, порядку и сроку представления;

в) наличия в представленных документах недостоверных или неполных сведений.

3.14. Отказ в утверждении устава казачьего общества Главе Андреево-Мелентьевского сельского поселения представления об утверждении устава казачьего общества и документов, предусмотренных пунктами 3.2 и 3.3 настоящего раздела, при условии устранения оснований, послуживших причиной для принятия указанного решения.

Повторное представление об утверждении устава казачьего общества и документов, предусмотренных пунктами 3.2 и 3.3 настоящего раздела, и принятие по этому представлению решения осуществляются в порядке, предусмотренном настоящим разделом.

Предельное количество повторных направлений представления об утверждении устава казачьего общества и документов, предусмотренных пунктами 3.2 и 3.3 настоящего раздела, не ограничено.