

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ НЕКЛИНОВСКИЙ РАЙОН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «АНДРЕЕВО-МЕЛЕНТЬЕВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ
ПОСЕЛЕНИЕ»

АДМИНИСТРАЦИЯ АНДРЕЕВО-МЕЛЕНТЬЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«16» 05 2021г.

№ 39/11

«Об утверждении Положения о проведении конкурса по определению оператора ярмарки на территории Андреево-Мелентьевского сельского поселения сельского поселения»

В соответствии с постановлением Правительства Ростовской области от 07.11.2013 № 681 «Об утверждении Порядка организации ярмарок на территории Ростовской области и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них», руководствуясь Уставом муниципального образования «Андреево-Мелентьевское сельское поселение», принятым Решением Собрании депутатов Андреево-Мелентьевского сельского поселения от 12.05.2017 № 47, Администрация Андреево-Мелентьевского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:

1.1. Положение о проведении конкурса по определению оператора ярмарки на территории Андреево-Мелентьевского сельского поселения сельского поселения согласно приложению 1;

1.2. Типовую форму договора на организацию и проведение ярмарки на территории Андреево-Мелентьевского сельского поселения сельского поселения согласно приложению 2.

2. Главному специалисту отдела экономики и финансов Администрации Андреево-Мелентьевского сельского поселения Панькив Д.М. уполномочить на прием, регистрацию и рассмотрение заявок на участие в конкурсе от лица организатора конкурса.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

4. Старший инспектор сектора по общим и организационным вопросам Администрации Андреево-Мелентьевского сельского поселения Капинской И.А. обеспечить официальное опубликование (обнародование) настоящего постановления и разместить его на официальном сайте Администрации Андреево-Мелентьевского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.О. Главы администрации
Андреево-Мелентьевского
сельского поселения



В.Г. Корабейников

Положение
о проведении конкурса по определению оператора ярмарки на
территории Андреево-Мелентьевского сельского поселения сельского
поселения

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения конкурса по определению оператора ярмарки на территории Андреево-Мелентьевского сельского поселения (далее - конкурс).

1.2. Организатором конкурса является Администрация Андреево-Мелентьевского сельского поселения.

1.3. В целях настоящего Положения используются следующие основные понятия:

 претендент на участие в конкурсе - юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, представивший организатору конкурса заявление с приложением документов на участие в конкурсе, предусмотренных пунктом 2.7 настоящего положения;

 участник конкурса – претендент на участие в конкурсе, допущенный к участию в конкурсе.

 Иные понятия используются в значении, установленном Порядком организации ярмарок на территории Ростовской области и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них, утвержденным постановлением Правительства Ростовской области от 07.11.2013 № 681 (далее – Порядок организации ярмарок).

1.4. Проведение конкурса обеспечивает комиссия по проведению конкурса по определению оператора ярмарки на территории Андреево-Мелентьевского сельского поселения (далее - конкурсная комиссия).

II. Предмет и условия участия в Конкурсе

2.1. Оператор ярмарки разрабатывает и утверждает план мероприятий по организации ярмарки и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ней, который должен содержать:

- наименование оператора ярмарки;
- режим работы ярмарки;
- срок проведения ярмарки;

- порядок организации ярмарки;
- порядок предоставления торговых мест;
- размер платы за предоставление оборудованных торговых мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке (в случае ее установления), а также за оказание услуг, связанных с обеспечением торговли (уборкой территории, проведением ветеринарно-санитарной экспертизы и другими услугами), с учетом необходимости компенсации затрат на организацию ярмарки и продажи товаров (выполнение работ, оказание услуг) на ней;

- схему размещения торговых мест с учетом предоставления торговых мест для реализации сельскохозяйственной продукции, не прошедшей промышленную переработку, в том числе с автотранспортных средств. Схема размещения торговых мест разрабатывается с учетом функционального зонирования территории ярмарки, обеспечения необходимых условий для организации торговли, свободного прохода покупателей и доступа к местам торговли, а также с учетом санитарно-эпидемиологических требований и требований пожарной безопасности;

- информацию о мероприятиях, направленных на обеспечение выполнения участниками ярмарки требований законодательства Российской Федерации в сфере защиты прав потребителей, обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, безопасности, в том числе пожарной, и иных предусмотренных законодательством Российской Федерации требований;

- информацию о мероприятиях, направленных на обеспечение соответствия места проведения ярмарки требованиям законодательства Российской Федерации в сфере защиты прав потребителей, обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, безопасности, в том числе пожарной, и иных предусмотренных законодательством Российской Федерации требований;

- информацию об иных мероприятиях по организации ярмарки и продажи товаров (выполнение работ, оказание услуг) на ней.

2.2. Размер платы за предоставление оборудованных торговых мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке, а также за оказание услуг, связанных с обеспечением торговли (уборкой территории, проведением ветеринарно-санитарной экспертизы и другими услугами), устанавливается оператором ярмарки с учетом необходимости компенсации затрат на организацию ярмарки и продажи товаров (выполнение работ, оказание услуг) на ней.

2.3. Гражданам, в том числе ведущим крестьянское (фермерское) хозяйство, личное подсобное хозяйство или занимающимся садоводством, огородничеством, животноводством, торговые места на ярмарке предоставляются на безвозмездной основе.

2.4. Организатор конкурса публикует на официальном сайте Администрации Андреево-Мелентьевского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт) портале извещение о проведении конкурса, а также конкурсную документацию не позднее

чем за 15 календарных дней до даты окончания приема заявок на участие в конкурсе с указанием следующей информации:

1) дата начала и окончания приема, место приема документов от претендентов на участие в конкурсе;

2) дата, время и место проведения конкурса, а также критерии конкурсного отбора по определению оператора ярмарки на территории Андреево-Мелентьевского сельского поселения и их оценка, предусмотренные приложением 1 к настоящему Положению (далее – критерии конкурсного отбора);

3) место проведения (адрес), тип и вид ярмарки;

4) максимальное количество торговых мест на ярмарке;

5) порядок подачи и перечень документов, которые претендент на участие в конкурсе должен предоставить самостоятельно, предусмотренные пунктом 2.7 настоящего Положения;

6) перечень документов, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, и которые заявитель вправе предоставить по собственной инициативе, предусмотренных пунктом 2.8 настоящего Положения.

2.5. Предметом конкурса является определение оператора ярмарки.

2.6. В конкурсе могут участвовать юридические лица и индивидуальные предприниматели, которые на момент подачи заявок на участие в конкурсе соответствуют одновременно следующим условиям:

1) зарегистрированы в налоговом органе и осуществляют предпринимательскую деятельность на территории Неклиновского района Ростовской области;

2) юридические лица - не находятся в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а индивидуальные предприниматели - не прекратили деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

2.7. Заявка на участие в конкурсе представляется претендентом на участие в конкурсе в письменной форме в запечатанном конверте по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению. При этом на конверте указывается наименование конкурса, на участие в котором подается заявка. Указание на конверте фирменного наименования, почтового адреса претендента на участие в конкурсе не является обязательным.

К заявке на участие в конкурсе прилагаются следующие документы:

1) копии документов, удостоверяющих личность заявителя;

2) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя;

3) заверенные руководителем заявителя или уполномоченным лицом копии учредительных документов заявителя;

4) предложения претендента на участие в конкурсе в соответствии с критериями конкурсного отбора, подтвержденные документально.

Все листы поданных в письменной форме документов должны быть прошиты и пронумерованы, скреплены печатью и подписаны претендентом на участие в конкурсе или уполномоченным им лицом, содержать описание документов.

Заявка на участие в конкурсе с приложенными документами подается претендентом на участие в конкурсе или уполномоченным им лицом в срок, указанный в извещении о проведении конкурса, по месту нахождения организатора конкурса в рабочие дни с *14.00 до 17.00*.

В отношении одного места проведения (адреса) ярмарки претендентом на участие в конкурсе может быть подана только одна заявка.

2.8. Организатор конкурса обеспечивает регистрацию поступившей заявки на участие в конкурсе в журнале приема заявок на участие в конкурсе в день ее поступления.

Организатор конкурса в течение трех дней со дня поступления заявки на участие в конкурсе направляет в уполномоченный орган запрос о предоставлении выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей в отношении претендента на участие в конкурсе с использованием системы межведомственного информационного взаимодействия.

При отсутствии технической возможности использования системы межведомственного информационного взаимодействия запрос может быть направлен организатором конкурса в уполномоченный орган почтовым отправлением, курьером или в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи при наличии соглашения о таком виде взаимодействия с уполномоченным органом.

Претендент на участие в конкурсе вправе по собственной инициативе приложить к поданной им заявке на участие в конкурсе выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданную уполномоченным органом не ранее, чем за 10 дней до даты подачи заявки.

2.9. Прием заявок на участие в конкурсе начинается с даты, указанной в извещении о проведении конкурса, осуществляется в течение 15 календарных дней и заканчивается не позднее чем за два рабочих дня до дня проведения конкурса.

2.10. Организатор конкурса обеспечивает сохранность поступивших заявок на участие в конкурсе.

2.11. Организатор конкурса:

1) регистрирует поступившие заявки на участие в конкурсе в журнале приема заявок на участие в конкурсе по мере их поступления;

2) проверяет полноту представленных претендентами на участие в конкурсе документов в составе заявок на участие в конкурсе;

3) не позднее чем в рабочий день, следующий за днем окончания приема заявок на участие в конкурсе, рассматривает их на соответствие требованиям пунктов 2.6 и 2.7 настоящего Положения и принимает в отношении каждого

претендента на участие в конкурсе решение о допуске к участию в конкурсе и признании заявителя участником конкурса или об отказе в допуске к участию в конкурсе;

4) в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о допуске или об отказе в допуске к участию в конкурсе уведомляет претендентов на участие в конкурсе о принятом решении.

2.12. Прием заявок на участие в конкурсе прекращается в срок, установленный извещением о проведении конкурса.

В случае, если заявка на участие в конкурсе подана претендентом на участие в конкурсе по истечении срока, предусмотренного извещением о проведении конкурса, такая заявка возвращается претенденту без рассмотрения и считается неподанной.

2.13. Участник конкурса вправе отозвать поданную им заявку на участие в конкурсе путем направления письменного заявления в адрес организатора конкурса не позднее чем за три рабочих дня до дня рассмотрения заявок на участие в конкурсе конкурсной комиссией.

2.14. Организатор конкурса имеет право отказаться от проведения конкурса в любое время, но не позднее чем за три рабочих дня до дня его проведения, разместив соответствующее извещение на официальном сайте.

III. Порядок работы конкурсной комиссии

3.1. Проведение конкурса обеспечивает конкурсная комиссия. Состав конкурсной комиссии утверждается правовым актом Администрации Андреево-Мелентьевского сельского поселения.

В состав конкурсной комиссии входит не менее пяти человек, включая председателя комиссии, заместителя председателя комиссии; секретаря комиссии; членов комиссии.

В состав конкурсной комиссии могут быть включены сотрудники Администрации Андреево-Мелентьевского сельского поселения, представители федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Ростовской области, Неклиновского района, организаций и учреждений Андреево-Мелентьевского сельского поселения.

В состав конкурсной комиссии не должны входить лица, являющиеся аффилированными лицами операторов ярмарок на территории Андреево-Мелентьевского сельского поселения, признаваемыми таковыми в соответствии с антимонопольным законодательством Российской Федерации.

3.2. Конкурсная комиссия в целях осуществления своих задач и исполнения функций обязана:

- руководствоваться в своей деятельности нормами законодательства Российской Федерации и настоящего Положения;

- знакомиться со всеми документами и сведениями, предоставленными на рассмотрение конкурсной комиссии.

3.3. Председатель конкурсной комиссии:

- 1) осуществляет общее руководство работой конкурсной комиссии и обеспечивает выполнение настоящего Положения;
- 2) объявляет заседание правомочным или выносит решение о его переносе из-за отсутствия необходимого количества членов конкурсной комиссии;
- 3) открывает заседание конкурсной комиссии, объявляет перерывы;
- 4) утверждает протокол;
- 5) осуществляет иные действия в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

3.4. Заместитель председателя конкурсной комиссии в отсутствие председателя конкурсной комиссии либо по его поручению ведет заседания конкурсной комиссии и подписывает протокол, дает поручения в пределах своей компетенции.

3.5. Секретарь конкурсной комиссии:

- 1) осуществляет организацию подготовки и проведения заседаний конкурсной комиссии, формирование повестки дня заседания, информирование членов конкурсной комиссии об очередном заседании;
- 2) осуществляет подготовку заседаний конкурсной комиссии: подготавливает материалы, рассмотрение которых включено в повестку дня заседания конкурсной комиссии;
- 3) информирует иных лиц, приглашенных на заседание конкурсной комиссии, о дате и времени его проведения.
- 4) ведет протокол заседания конкурсной комиссии;
- 5) осуществляет иные действия организационно-технического характера, необходимые для работы конкурсной комиссии.

В отсутствие секретаря конкурсной комиссии его обязанности и функции в соответствии с настоящим Положением осуществляет любой член конкурсной комиссии, уполномоченный на выполнение таких функций председателем конкурсной комиссии.

3.6. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствовали более половины членов конкурсной комиссии.

3.7. Результаты конкурса оформляются протоколом, который подписывается председателем, всеми членами и секретарем конкурсной комиссии, присутствовавшими на заседании.

IV. Порядок проведения конкурса

4.1. Дата, время и место проведения конкурса устанавливаются информационным извещением.

4.2. Конкурсная комиссия проводит конкурс в установленный в извещении о проведении конкурса срок, в ходе которого осуществляет оценку и сопоставление заявок на участие в конкурсе, поданных заявителями, признанными участниками конкурса.

Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе осуществляется конкурсной комиссией на заседании исходя из критериев конкурсного отбора.

4.3. Члены конкурсной комиссии индивидуально оценивают поступившие от участников конкурса предложения и прилагаемые к ним документы исходя из критериев конкурсного отбора и сопоставляют результаты оценки.

4.4. Оценка, присуждаемая каждой заявке на участие в конкурсе, рассчитывается путем суммирования баллов, полученных по каждому критерию конкурсного отбора от каждого члена конкурсной комиссии.

4.5. Победителем конкурса признается участник конкурса, заявка на участие в конкурсе которого набрала наибольшую сумму баллов от всех членов конкурсной комиссии.

При равенстве баллов победителем конкурса признается участник конкурса, заявка на участие в конкурсе которого поступила раньше остальных.

4.6. В случае поступления на рассмотрение конкурсной комиссии единственной заявки на участие в конкурсе конкурс признается несостоявшимся. С участником конкурса, подавшим единственную заявку на участие в конкурсе, соответствующую требованиям пунктов 2.6 и 2.7 настоящего Положения, организатор конкурса заключает договор.

4.7. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом и подписывается всеми членами конкурсной комиссии, присутствовавшими на заседании, в день проведения конкурса.

Копия протокола направляется конкурсной комиссией организатору конкурса и победителю конкурса в течение двух рабочих дней с момента его подписания всеми членами конкурсной комиссии.

Информация о результатах проведения конкурса размещается организатором конкурса на официальном сайте в течение трех рабочих дней с момента подписания протокола всеми членами конкурсной комиссии, присутствовавшими на заседании.

4.8. По результатам конкурса организатор конкурса в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола всеми членами конкурсной комиссии заключает договор с победителем конкурса по форме, утвержденной Администрацией Андреево-Мелентьевского сельского поселения.

4.9. Заключенный между организатором ярмарки и оператором ярмарки договор должен содержать обязанности оператора ярмарки, предусмотренные пунктом 2.12 Порядка организации ярмарок.

4.10. В случае отказа победителя конкурса от заключения договора организатор конкурса заключает его с участником конкурса, которому присвоен второй номер по сумме набранных баллов. Если следующий после победителя по

сумме набранных баллов участник конкурса также отказался от заключения договора, конкурс признается несостоявшимся.

4.11. При отсутствии заявок на участие в конкурсе конкурсная комиссия принимает решение о признании конкурса несостоявшимся и о повторном проведении конкурса по определению оператора ярмарки.

V. Контроль за исполнением условий договора

5.1. В случае невыполнения или ненадлежащего выполнения условий договора оператор ярмарки несет ответственность, установленную действующим законодательством.

5.2. Контроль за соблюдением условий договора осуществляет организатор ярмарки в соответствии с действующим законодательством.

к Положению о проведении конкурса по определению оператора ярмарки на территории Андреево-Мелентьевского сельского поселения сельского поселения

Критерии

конкурсного отбора по определению оператора ярмарки на территории Андреево-Мелентьевского сельского поселения и их оценка

№ п/п	Критерии конкурсного отбора	Документы, подтверждающие соответствие участника конкурса критериям конкурсного отбора	Количество баллов	Количество баллов, определенных членом комиссии по проведению конкурса по определению оператора ярмарки на территории Андреево-Мелентьевского сельского поселения
1	Внешний вид и оформление ярмарки и ярмарочных мест	Графическое изображение ярмарки, включающее в себя наглядное расположение ярмарочных объектов в границах схемы расположения ярмарки с указанием количества ярмарочных мест. Дизайн-проект ярмарки, включающий в себя графическое изображение ярмарки, дизайн декоративного оформления ярмарочных мест, дизайн декоративного оформления входной группы. Тематическое оформление ярмарки с учетом характера ярмарочного мероприятия, включающее в себя презентацию, концепцию оформления и проведения ярмарки с элементами дизайн-проекта	От 0 до 5 баллов	<p>- 0 баллов - отсутствие предложений по внешнему виду и оформлению ярмарки и ярмарочных мест;</p> <p>- 3 балла – имеются предложения по внешнему виду и оформлению ярмарки и ярмарочных мест, оформленные графическим изображением;</p> <p>- 4 балла - имеются предложения по внешнему виду и оформлению ярмарки и ярмарочных мест, оформленные в дизайн-проекте ярмарки;</p> <p>- 5 баллов - имеются предложения по внешнему виду и оформлению ярмарки и ярмарочных мест, оформленные в дизайн-проекте с учетом тематики ярмарки</p>

2	Опыт ярмарочной деятельности участника конкурса	Информационный материал	От 0 до 3 баллов	<ul style="list-style-type: none"> - 0 баллов - отсутствие опыта ярмарочной деятельности; - 1 балл - опыт ярмарочной деятельности менее 1 года; - 2 балла - опыт ярмарочной деятельности от 1 года до 3 лет; - 3 балла - опыт ярмарочной деятельности более 3 лет
3	Предложение по размеру платы за торговое место	Прейскурант на предоставляемые услуги	От 1 до 5 баллов	<ul style="list-style-type: none"> - 5 баллов - наименьший размер платы за торговое место; - 4 балла - второе наименьшее предложение размера платы за торговое место; - 3 балла - третье наименьшее предложение размера платы за торговое место; - 2 балла - четвертое наименьшее предложение размера платы за торговое место; - 1 балл - пятое и последующие наименьшие предложения размера платы за торговое место
4	Предложение по предоставлению ярмарочных мест на безвозмездной основе пенсионерам	План функционального зонирования территории ярмарки с указанием максимально возможного количества торговых мест для использования пенсионерами	От 0 до 2 баллов	<ul style="list-style-type: none"> - 0 баллов – отсутствуют предложения о предоставлении ярмарочных мест на безвозмездной основе пенсионерам; - 1 балл – предложено менее 10 % ярмарочных мест на безвозмездной основе пенсионерам; - 2 балла - предложено не менее 10 % ярмарочных мест на безвозмездной основе пенсионерам;

5	Предложение по установке торговых мест с указанием максимально возможного количества торговых мест для использования местными товаропроизводителями сельскохозяйственной продукции и продовольственных товаров, в том числе фермерских и личных подсобных хозяйств на безвозмездной основе	План функционального зонирования территории ярмарки с указанием максимально возможного количества торговых мест для использования местными товаропроизводителями сельскохозяйственной продукции и продовольственных товаров, в том числе фермерских и личных подсобных хозяйств	От 3 до 5 баллов	- 3 балла -- предложено не менее 10 % торговых мест для использования на безвозмездной основе для использования местными товаропроизводителями сельскохозяйственной продукции и продовольственных товаров; - 5 баллов - предложено не менее 20 % торговых мест для использования на безвозмездной основе для использования местными товаропроизводителями сельскохозяйственной продукции и продовольственных товаров
6	Обеспеченности персоналом для оказания услуг по организации и проведению ярмарки	Трудовые договоры, договоры подряда, договоры оказания услуг	От 1 до 3 баллов	- 1 балл – обеспеченность мене 5 человек; - 2 балла – обеспеченность более 5 человек; - 3 балла -- обеспеченность более 10 человек

Приложение 2
к Положению о проведении
конкурса по определению оператора
ярмарки на территории Андреево-
Мелентьевского сельского
поселения сельского поселения

**Заявка от «__» _____ 20__ г.
на участие в конкурсе по определению оператора ярмарки на
территории Андреево-Мелентьевского сельского поселения**

Претендент на участие в конкурсе по определению оператора ярмарки на территории Андреево-Мелентьевского сельского поселения (далее – претендент)

(наименование юридического лица, сведения об организационно-правовой форме,

фамилия, имя, отчество руководителя (индивидуального предпринимателя), почтовый

адрес, телефон)

сообщает о согласии участвовать в конкурсе по определению оператора ярмарки

(место расположения (адрес) ярмарки)

на условиях, предусмотренных Положением о проведении конкурса по определению оператора ярмарки на территории Андреево-Мелентьевского сельского поселения сельского поселения, и направляет настоящую заявку.

Настоящей заявкой претендент подтверждает, что в отношении

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя)

не проводится процедура ликвидации, а также отсутствует решение суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства; деятельность претендента не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи настоящей заявки; представленная в настоящей заявке информация является достоверной.

(заявитель)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Договор
**на организацию и проведение ярмарки на территории Андреево-
Мелентьевского сельского поселения**

с. Покровское
г.

«__» _____ 20__

Администрация Андреево-Мелентьевского сельского поселения ИНН _____, КПП _____, ОГРН _____ (далее – Организатор ярмарки), в лице главы Администрации Андреево-Мелентьевского сельского поселения Иваницы Юлии Викторовны, действующей на основании Устава муниципального образования «Андреево-Мелентьевское сельское поселение», с одной стороны и _____ в _____ лице _____, действующего на основании _____, именуемый в дальнейшем «Оператор», с другой стороны, далее именуемые «Стороны», по результатам конкурса по определению оператора ярмарки на территории Андреево-Мелентьевского сельского поселения на основании протокола от _____ № _____ заключили настоящий договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Организатор ярмарки предоставляет Оператору право на организацию ярмарки _____

(вид, тип ярмарки, количество торговых мест, площадь ярмарочной площадки, режим работы)

для осуществления предоставления торговых мест для реализации _____ по адресу ориентир _____

(местоположение, адресный ориентир)

на срок с «__» _____ 20__ года по «__» _____ 20__ года.

II. Права и обязанности Сторон

2.1. Организатор ярмарки вправе:

2.1.1. осуществлять контроль за выполнением Оператором условий настоящего договора;

2.1.2. в случаях и порядке, установленных настоящим договором и действующим законодательством Российской Федерации, в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего договора.

2.2. Организатор ярмарки обязан предоставить Оператору право на организацию ярмарки по адресу ориентир, указанному в пункте 1.1 настоящего

договора. Право, предоставленное Оператору по настоящему договору, не может быть предоставлено Организатором ярмарки другим лицам в период действия настоящего договора.

2.3. Оператор обязан:

2.3.1. не позднее чем за 5 дней до начала ярмарки разработать и утвердить план мероприятий по организации ярмарки и продаже товаров (выполнению работ, оказанию услуг) на ней, указать тип, вид ярмарки, режим работы ярмарки, схему размещения торговых мест и порядок предоставления торговых мест;

2.3.2. запретить на площадках ярмарок при организации мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) использовать кирпич, строительные блоки и плиты, осуществлять прокладку подземных инженерных коммуникаций и проведение строительно-монтажных работ капитального характера;

2.3.3. содействовать проведению проверок контролирующими и надзорными органами;

2.3.4. обеспечивать надлежащие условия для приемки, хранения, продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке;

2.3.5. обеспечивать соблюдение требований, установленных законодательством Российской Федерации о защите прав потребителей, санитарно-эпидемиологическом благополучии населения, охране окружающей среды, пожарной безопасности;

2.3.6. информировать участника ярмарки о правилах торговли на ярмарке и размере платы за торговое место;

2.3.7. обеспечить антитеррористическую защищенность торгового объекта (территории);

2.3.8. использовать ярмарочную площадку по назначению, указанному в пункте 1.1 настоящего договора;

2.3.9. руководствоваться в работе порядком организации ярмарок и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг), выполнять иные требования, предусмотренные действующим законодательством и утвержденные постановлением Правительства Ростовской области от 07.11.2013 № 681 "Об утверждении Порядка организации ярмарок Ростовской области и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них";

2.3.10. оборудовать место проведения ярмарки контейнерами для сбора мусора в соответствии с требованиями санитарных правил и организовать уборку и вывоз мусора в течение всего периода работы ярмарки;

2.3.11. обеспечить наличие вывески с указанием информации об операторе ярмарки (наименование, местонахождение), адреса и режима работы ярмарки;

2.3.12. произвести разметку и нумерацию торговых мест согласно схеме размещения торговых мест на ярмарке, в том числе с выделением торговых мест для реализации сельскохозяйственной продукции, не прошедшей промышленную переработку, в том числе с автотранспортных средств; обеспечить размещение участников ярмарки в соответствии со схемой размещения торговых мест на ярмарке;

2.3.13. обеспечить единообразное оформление торговых объектов, размещенных на территории ярмарки, торговых мест, оборудования, ценников на товары и сопутствующего инвентаря в соответствии с рекомендациями по цветовому и стилистическому оформлению ярмарок на территории Ростовской области;

2.3.14. обеспечивать установку в доступном для покупателей месте контрольных весов;

2.3.15. обеспечить возможность для парковки автотранспорта участников ярмарки и покупателей;

2.3.16. предоставить торговые места на ярмарке на безвозмездной основе гражданам (в том числе гражданам, ведущим крестьянское (фермерское) хозяйство, личное подсобное хозяйство или занимающимся садоводством, огородничеством, животноводством).

2.4. Оператор не вправе передавать или уступать право по договору третьим лицам либо передавать право на проведение (организацию) ярмарки третьим лицам на условиях аренды или безвозмездного пользования для осуществления торговой или иной предпринимательской деятельности.

2.5. Торговое место предоставляется Оператором по заявлению участника ярмарки.

2.6. Оператор предоставляет торговое место участникам ярмарки на срок, не превышающий срока проведения ярмарки.

2.7. Список участников ярмарки, осуществляющих торговлю без взимания платы за торговое место, определяется Уполномоченным органом и является исчерпывающим.

III. Ответственность Сторон

3.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. Стороны освобождаются от обязательств по договору в случае наступления форс-мажорных обстоятельств в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

IV. Расторжение договора

4.1. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон или по решению суда.

4.2. Организатор ярмарки вправе досрочно в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего договора по следующим основаниям:

4.2.1. прекращение Оператором в установленном законодательством порядке своей деятельности;

4.2.2. выявление двух и более нарушений правил благоустройства, санитарных норм и правил, правил пожарной безопасности, ветеринарии, охраны окружающей среды и других норм и правил в течение одного календарного года, подтвержденных протоколами об административных правонарушениях и (или) вступившими в законную силу постановлениями суда, органа, должностного лица, рассмотревших дело;

4.2.3. передача или уступка прав по договору третьим лицам либо передача права на проведение (организацию) ярмарки третьим лицам на условиях аренды или безвозмездного пользования для осуществления торговой или иной предпринимательской деятельности;

4.2.4. иные предусмотренные действующим законодательством случаи.

4.3. При отказе от исполнения настоящего договора в одностороннем порядке Организатор ярмарки направляет Оператору письменное уведомление об отказе от исполнения условий договора. Настоящий договор будет считаться расторгнутым с даты, указанной в уведомлении.

V. Прочие условия

5.1. Вопросы, не урегулированные настоящим договором, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Договор составлен в двух экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.

5.3. Все изменения к договору оформляются Сторонами дополнительными соглашениями, составленными в письменной форме, которые являются неотъемлемой частью договора.

5.4. Настоящий договор вступает в силу с даты подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств по нему.

VI. Юридические адреса, банковские реквизиты и подписи Сторон

<p>Организатор ярмарки: Администрация Андреево- Мелентьевского сельского поселения Адрес: ИНН КПП БИК р/сч ОКТМО КБК _____ М.П.</p>	<p>Оператор: _____ Адрес: _____ ИНН/КПП _____ р/сч _____ в _____ к/с _____ ОКАТО _____ ОКОНХ _____ ОКПО _____ _____ (подпись) М.П.</p>
---	--